



Gostynin, dnia 07.12.2020r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT DLA ZADANIA PONIŻEJ 30 000 EURO**

**do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 (Dz. U. z 2019r. poz. 1843)**

**Nr sprawy MPK.271.17.2020**

Zamawiający: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Gostyninie Spółka z o. o. zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie czynności dotyczących:

Przygotowania i przeprowadzenia w imieniu Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego w Gostyninie Spółka z o. o. (Zamawiającego) postępowania o zamówienie publiczne na realizację inwestycji pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gostyninie” - jako Pełnomocnik Zamawiającego, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, w tym świadczenie usługi prawnej - w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2021r.

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Opracowanie kompleksowej dokumentacji przetargowej dla potrzeb przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gostyninie”, które uwzględniają m. in. opracowanie Specyfikacji Warunków Zamówienia (tj. wzór umowy, formularz ofertowy, oraz inne załączniki) w postępowaniu przetargowym na wybór wykonawcy na zawarcie umowy o zamówienie publiczne – najpóźniej do dnia 25 stycznia 2021r.
- b) Przygotowanie ogłoszenia o zamówieniu oraz jego publikacja we właściwych publikatorach oraz na stronie internetowej Zamawiającego - niezwłocznie po uzyskaniu pozytywnej odpowiedzi na wnioski o udzielenie pożyczki z NFOŚiGW i WFOŚiGW na realizację w/w inwestycji oraz ewentualnego pozyskania kredytu bankowego przez Zamawiającego.



Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Gostyninie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Polnej 2, 09-500 Gostynin, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy XIV Wydział Gospodarczy w Warszawie pod nr KRS 0000116071, kapitał zakładowy 12.679.600 złotych, wniesiony w całości przez Miasto Gostynin. NIP: 775-000-08-93, REGON:610364810







- c) Dokonywanie wszelkich czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019).
  - d) Udział w pracach komisji przetargowej, które realizowane będą:
    - w zakresie organizacji otwarcia złożonych ofert - w siedzibie Zamawiającego,
    - w pozostałym zakresie w zależności od potrzeb w siedzibie Zamawiającego, online lub za pomocą poczty elektronicznej, przy czym każde otrzymanie wiadomości pocztą elektroniczną musi być potwierdzone przez adresata.
  - e) Określenie organizacji, składu (min. 3 osoby w składzie komisji przetargowej z zasobów Wykonawcy), w tym osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 ogłoszenia o zamówieniu oraz odpowiedzialności członków i trybu pracy komisji przetargowej, z uwzględnieniem obowiązku wynikającego z art. 54 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Zamawiający wskaże osoby pochodzące z jego zasobów do udziału w pracach komisji przetargowej).
  - f) Prowadzenie dokumentacji postępowania przetargowego.
  - g) Organizacja otwarcia złożonych ofert – w siedzibie Zamawiającego.
  - h) Badanie i ocena złożonych ofert oraz spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, w tym między innymi poprawianie ewentualnych omyłek, wzywanie do złożenia dokumentów, ewentualne wzywanie do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień.
  - i) Przygotowywanie pism w toku postępowania (odpowiedzi na zapytania, modyfikacje SWZ, zawiadomienia o wynikach postępowania i inne).
  - j) Ocena polis i gwarancji, zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedłożonych przez Wykonawców.
  - k) Dokonywanie wszelkich czynności związanych z ewentualnymi odwołaniami wniesionymi do Krajowej Izby Odwoławczej, skargami do Sądu Zamówień Publicznych oraz reprezentowanie Zamawiającego jako Pełnomocnik przed wskazanymi organami.
  - l) Przygotowanie przez Pełnomocnika zatwierdzonego przez niego wzoru umowy i doprowadzenie do jej zawarcia przez Zamawiającego z Wykonawcą, wybranym w ramach przeprowadzonego postępowania przetargowego.
  - ł) Sporządzenie i publikacja ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - m) Przeprowadzanie wszelkich innych procedur zmierzających do udzielenia zamówienia publicznego.
  - n) Sporządzenie protokołu ZP-PN.
  - o) Udzielanie konsultacji w sprawach zamówień publicznych.
  - p) Współpraca z Pracownikami MPK w Gostyninie dotycząca realizacji zamówienia publicznego.
  - r) Reprezentowanie Zamawiającego we wszelkich sprawach dotyczących postępowania przetargowego z wyłączeniem prawa do zawarcia umowy w imieniu Zamawiającego na realizację zadania: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gostyninie”.
  - s) Udział w postępowaniach kontrolnych i pokontrolnych, którym poddany będzie Zamawiający.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania zespołem osób, które skierują do realizacji zamówienia w następującym składzie:
- a) **radca prawny lub adwokat**, posiadający uprawnienia do wykonywania zawodu od min. 3 lat oraz doświadczenie nabyte podczas uczestniczenia w przygotowaniu/przeprowadzeniu postępowania przetargowego (zakończonego



Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Gostyninie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Polnej 2, 09-500 Gostynin, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy XIV Wydział Gospodarczy w Warszawie pod nr KRS 0000116071, kapitał zakładowy 12.679.600 złotych, wniesiony w całości przez Miasto Gostynin. NIP: 775-000-08-93, REGON:610364810







zawarciem umowy), którego wartość przekraczała kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- b) **specjalista w branży wodno-kanalizacyjnej ze szczególnym uwzględnieniem oczyszczalni ścieków**, posiadający doświadczenie nabyte podczas przygotowania opisu przedmiotu zamówienia oraz uczestniczenia w procedurze wyboru Wykonawcy w postępowaniu przetargowym (zakończonym zawarciem umowy) na przebudowę i rozbudowę oczyszczalni ścieków,
- c) **specjalista do spraw zamówień publicznych**, posiadający doświadczenie nabyte w przygotowaniu dokumentacji przetargowej oraz podczas uczestnictwa w procedurze wyboru Wykonawcy w postępowaniu przetargowym, którego wartość przekraczała kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Dopuszcza się spełnienie powyższych warunków łącznie przez jedną osobę lub kilka osób wchodzących w skład zespołu (pod warunkiem, że skład będzie wynosił min. 2 osoby).**

## **II. Termin realizacji zamówienia:**

1. Od dnia podpisania umowy do **30.06.2021r.**, w tym:

- 1) przygotowanie dokumentacji przetargowej dla potrzeb przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gostyninie” **najpóźniej do dnia 25 stycznia 2021r.**
- 2) przeprowadzenie postępowania przetargowego zakończonego podpisaniem umowy na realizację inwestycji pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gostyninie” **najpóźniej do dnia 30 czerwca 2021r.**

2. **Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w związku z przedłużającą się procedurą rozpatrywania wniosków o udzielenie pożyczki/kredytu na zrealizowanie inwestycji.**

## **III. Propozycja cenowa powinna zawierać następujące dokumenty (według wzorów Zamieszczonych w załącznikach):**

- 1. Podpisany wzór umowy – załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu
- 2. Formularz ofertowy – według załącznika nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu
- 3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – załącznik nr 3 do ogłoszenia o Zamówieniu
- 4. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego – według załącznika nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu

**IV. Forma płatności:** przelew do 30 dni od otrzymania faktury za wykonaną usługę.



Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Gostyninie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Polnej 2, 09-500 Gostynin, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy XIV Wydział Gospodarczy w Warszawie pod nr KRS 0000116071, kapitał zakładowy 12.679.600 złotych, wniesiony w całości przez Miasto Gostynin. NIP: 775-000-08-93, REGON:610364810







#### V. Miejsce i termin złożenia ofert:

1. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres [przetargi@mpkgostynin.pl](mailto:przetargi@mpkgostynin.pl)

**do dnia 17 grudnia 2020r. do godz. 10:00**

#### VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności w zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty:
  - a) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
  - b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę.
5. Zamawiający zamknie niniejsze postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa.
6. Z postępowania wykluczone są podmioty związane z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Powiązania, o których mowa polegają w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
7. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
  - a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
  - b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
  - c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do przetargu,
  - d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.
8. Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierały błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania warunków przystąpienia do postępowania, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru.







9. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi, dostępnymi Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego. Wykonawca powinien dysponować odpowiednimi, w pełni sprawnymi urządzeniami do elektronicznego wykonania przedmiotu zamówienia oraz aktualnymi licencjami programów komputerowych do wykonania opracowań graficznych, obliczeń i opisów tekstowych.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt.12.
11. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną i zamieści informację na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

#### VII. Kryterium oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

- Cena – 100%

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną za usługę.

#### VIII. Osoby wskazane do kontaktu w zakresie merytorycznym oraz formalnym:

- 1) Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcą jest: Katarzyna Raciborska – Główny Specjalista ds. zamówień publicznych - tel. 601-174-064 lub e- mail: [przetargi@mpkgostynin.pl](mailto:przetargi@mpkgostynin.pl)
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy i Zamawiający mogą przekazywać sobie elektronicznie z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### IX. Osoby wskazane do kontaktu w zakresie merytorycznym oraz formalnym:

- 1) Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcą jest: Katarzyna Raciborska – Główny Specjalista ds. zamówień publicznych - tel. 601-174-064 lub e- mail: [przetargi@mpkgostynin.pl](mailto:przetargi@mpkgostynin.pl)
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy i Zamawiający mogą przekazywać sobie elektronicznie z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### UWAGI

Poniżej przedstawiamy oczekiwane, podstawowe warunki formalne, które obowiązywały będą w przypadku wyboru oferty przez Zamawiającego.



Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Gostyninie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Polnej 2, 09-500 Gostynin, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy XIV Wydział Gospodarczy w Warszawie pod nr KRS 0000116071, kapitał zakładowy 12.679.600 złotych, wniesiony w całości przez Miasto Gostynin. NIP: 775-000-08-93, REGON:610364810





1. Rozliczenia będą dokonywane w PLN, a podstawą rozliczeń będzie cena ryczałtowa.
2. Płatności realizowane będą w PLN, wg. następujących zasad:

Oferent upoważniony jest do wystawienia faktury:

- a) po rozstrzygnięciu przetargu na: „Przebudowę i rozbudowę oczyszczalni ścieków w Gostyninie” zakończonym podpisaniem umowy z Wykonawcą - 80% wynagrodzenia;
- b) po zakończeniu inwestycji „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gostyninie” (uzyskanie zgody na użytkowanie obiektu) - 20% wynagrodzenia;
- c) podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru prac bez zastrzeżeń;
- d) termin płatności wynosi 30 dni i liczony jest od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty dostępne są w biurze w MPK Gostynin, ul. Polna 2.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji między oferentami oferującymi te same ceny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

Załącznik:

- Nr 1 - Wzór umowy
- Nr 2 - Wzór formularza ofertowego
- Nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
- Nr 4 - Wykaz osób

PREZES ZARZĄDU  
*Władysław Dziachan*

